



Campus TK-8

Manual para Padres/Apoderados y Estudiantes

2022-2023

Dirección:

3701 Stephen Drive
North Highlands, CA 95660

Número de la oficina principal:

(916) 286-5158

Parte de la



Declaración de la misión

Gateway Community Charters, Inc (GCC) es una agencia independiente sin fines de lucro 501(c) 3 que se creó para apoyar a los estudiantes, padres de familia y comunidades a través de la concepción, el desarrollo, la administración y la gobernanza de oportunidades educativas innovadoras basadas en estándares y de alta calidad en concordancia con los principios del sistema escolar autónomo (charter). La GCC sirve a la comunidad del condado de Sacramento creando escuelas que satisfacen las necesidades educativas de los segmentos de la población en mayor desventaja. Por ejemplo, los grupos de habitantes marginados, culturalmente diversos, económicamente desfavorecidos, desplazados sin hogar, padres adolescentes, adultos jóvenes que trabajan, estudiantes seniors que toman un quinto año, aprendices del idioma inglés, entre otros.

Welcome to the Phoenix Nest

Administrator's Message



Welcome CCCS TK-8 Families!

We are so grateful that you have made the commitment to join the Phoenix Family for the 2022-2023 school year.

Whether you've been with us for years or are brand new to our school, you are a Phoenix. We will teach, support, and love you like family. In addition, we will hold scholars accountable to the highest of expectations like we would our own children because we believe that all can choose to be kind and resilient. Through all the obstacles and challenges, we are now part of each other's journeys.

While we are currently living in a world of many unknowns, one thing is certain: our commitment to helping our scholars achieve their fullest academic and social potential, regardless of circumstance, has never been stronger. These last couple of years have been equal parts brutal and beautiful. The COVID-19 pandemic has created many challenges in our home and school lives. Even then, like the Phoenixes that we are, we emerge and rise up.

We will focus on diversity, equity and inclusion and provide social-emotional learning and mental health support for students who are recovering from the trauma of the global pandemic. In addition, we are committed to providing culturally relevant curriculum and celebrations, as well as having a priority focus on diversity, equity, and inclusion for all.

We look forward to providing a full-time, comprehensive program that will challenge scholars and invigorate their love for learning with a high-quality education.

Thank you for giving us the opportunity to partner with you and your scholar.

Sincerely,
Angee Phraxayavong-Briones
CCCS TK-8 Campus Principal

Bienvenido al Nido del Fénix

Mensaje del administrador



¡Bienvenidas familias de CCCS TK-8!

Estamos muy agradecidos de que se hayan comprometido a unirse a la Familia Phoenix para el año escolar 2022-2023.

Ya sea que hayan estado con nosotros durante años o sea nuevos en nuestra escuela, usted es un Fénix. Les enseñaremos, apoyaremos y amaremos como familia. Además, responsabilizaremos a los estudiantes con la más altas expectativas como lo haríamos con nuestros propios hijos porque creemos que todos pueden elegir ser amables y resistentes. A través de todos los obstáculos y retos, seremos unidos en este viaje de la vida.

Mientras vivimos en un mundo de muchas incertidumbres, una cosa es segura: nuestro compromiso de ayudar a nuestros estudiantes alcanzar su máximo potencial académico y social, independientemente de las circunstancias, nunca ha sido tan fuerte. Estos últimos dos años han sido a la vez brutales y hermosos. La pandemia de COVID-19 ha creado muchos desafíos en nuestra vida hogareña y escolar. Incluso entonces, como los Fénix que somos, emergemos y nos levantamos.

Nos centraremos en la diversidad, la equidad, inclusión, y los en el aprendizaje socioemocional y la salud mental a los estudiantes que se están recuperando del trauma del pandemia mundial. Además, estamos comprometidos suministrar un plan de estudios y celebraciones relevantes así como tener un enfoque prioritario en la diversidad, la equidad y la inclusión para todos.

Esperamos brindar un programa integral de tiempo completo que desafiará a los estudiantes y fortalecerá su amor por el aprendizaje con una educación de alta calidad.

Gracias por darnos la oportunidad de asociarnos con usted y su estudiante.

Sinceramente,
Angee Phraxayavong-Briones
Directora del campus de CCCS TK-8

Добро пожаловать в Гнездо Феникса

Сообщение администратора



Добро пожаловать в CCCS TK-8 Families!

Мы так благодарны, что вы решили присоединиться к семье Феникс в 2022–2023 учебном году.

Независимо от того, вы с нами уже много лет или впервые посещаете нашу школу, вы Феникс. Мы будем учить, поддерживать и любить вас как семью. Кроме того, мы будем призывать учеников к ответственности за самые высокие ожидания потому что мы верим, что каждый имеет выбор быть добрым и стойким. Через все препятствия и испытания мы теперь являемся частью пути друг друга.

Не смотря на то что мы живем в мире где многое неизвестно одно можно сказать наверняка: наше стремление помочь нашим ученикам в полной мере реализовать свой академический и социальный потенциал, независимо от обстоятельств. Эти последние пару лет были в равной степени жестокими и прекрасными. Пандемия COVID-19 создала много проблем в нашей домашней и школьной жизни. Даже в таких тяжёлых условиях, , подобно фениксам, мы воскресаем и поднимаемся.

Мы предоставляем инклюзивный подход ко всем учащимся а также обеспечиваем социально-эмоциональное обучение и поддержку психологического здоровья для учащихся, которые восстанавливаются после травмы, вызванной глобальной пандемией. Кроме того, мы стремимся предоставлять культурно значимые учебные программы и празднования, а также уделяем приоритетное внимание разнообразию, справедливости и интеграции для всех.

Мы с нетерпением ждем возможности предоставить полноценную и комплексную программу учащимся которая укрепит их любовь к обучению с помощью высококачественного образования.

Спасибо за предоставленную нам возможность сотрудничать с вами и вашим учеником .

Искренне,
Энджи Праксаявонг -Брионес
Директор школы CCCS TK-8

CCCS TK-8

2022-23 School Calendar



SCHOOL HOURS:
Monday - Thursday 8:30 a.m. - 3:00 p.m.
Friday - Independent Study @ Home
OFFICE HOURS:
Monday - Friday 7:30 a.m. - 4:00 p.m.



Independent Study

Coffee & Community

JULY'22

M	T	W	T	F
				1
4	5	6	7	8
11	12	13	14	15
18	19	20	21	22
25	26	27	28	29

AUGUST'22

M	T	W	T	F
1	2	3	4	5
8	9	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30	31		

SEPTEMBER'22

M	T	W	T	F
			1	2
5	6	7	8	9
12	13	14	15	16
19	20	21	22	23
26	27	28	29	30

OCTOBER'22

M	T	W	T	F
3	4	5	6	7
10	11	12	13	14
17	18	19	20	21
24	25	26	27	28
31				

NOVEMBER'22

M	T	W	T	F
	1	2	3	4
7	8	9	10	11
14	15	16	17	18
21	22	23	24	25
28	29	30		

DECEMBER'22

M	T	W	T	F
			1	2
5	6	7	8	9
12	13	14	15	16
19	20	21	22	23
26	27	28	29	30

JANUARY'23

M	T	W	T	F
2	3	4	5	6
9	10	11	12	13
16	17	18	19	20
23	24	25	26	27
30	31			

FEBRUARY'23

M	T	W	T	F
		1	2	3
6	7	8	9	10
13	14	15	16	17
20	21	22	23	24
27	28			

MARCH'23

M	T	W	T	F
		1	2	3
6	7	8	9	10
13	14	15	16	17
20	21	22	23	24
27	28	29	30	31

APRIL'23

M	T	W	T	F
3	4	5	6	7
10	11	12	13	14
17	18	19	20	21
24	25	26	27	28

MAY'23

M	T	W	T	F
1	2	3	4	5
8	9	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30	31		

JUNE'23

M	T	W	T	F
			1	2
5	6	7	8	9
12	13	14	15	16
19	20	21	22	23
26	27	28	29	30

AUG	8	First Day of School - On Campus
	25	Back to School BBQ (Minimum Day)

SEP	5	NO SCHOOL Labor Day
	14	Coffee & Community
	22	Family University #1

OCT	7	NO SCHOOL School Recess
	10	NO SCHOOL Teacher In Service
	24 - 28	Parent-Teacher Conferences (Minimum Days)

NOV	11	NO SCHOOL Veterans Day
	16	Coffee & Community
	21 - 25	NO SCHOOL Thanksgiving Break

DEC	22	Winter Celebration
	26 - 30	NO SCHOOL Winter Break

JAN	2 - 6	NO SCHOOL Winter Break
	9	NO SCHOOL Teacher In Service
	16	NO SCHOOL MLK Jr. Holiday
	19	Family University #2

FEB	13 - 17	Parent-Teacher Conferences (Minimum Days)
	20 - 24	NO SCHOOL Presidents Week

MAR	8	Coffee & Community
-----	---	--------------------

APR	3 - 7	NO SCHOOL Spring Break
	10	NO SCHOOL Teacher In Service
	20	Family University #3
	27	Open House (Minimum Day)

MAY	TBD	Kindergarten & 8th Grade Promotion
	29	NO SCHOOL Memorial Day
	30 - 31	Last Week of School Minimum Days
	31	Field Day / Last Day of School

End of Grading Periods
Trimester 1 - November 2nd
Trimester 2 - February 27th
Trimester 3 - May 31st



TK-8 2022-2023 Bell Schedule - DRAFT

School Hours: 8:30 AM - 3:00 PM

Minimum Day Hours: 8:30 AM - 12:30 PM

Breakfast in Cafeteria - 8:10 - 8:25 or Morning Mingle on Blacktop - 8:10 - 8:25

Bell Schedule Google Docs [Link Here](#)

MS will rotate a Teacher A/B Rotation Schedule - See Master Schedule for Details

TK/K/1st		2nd/3rd		4th/5th/6th		7th Grade MS (7/8 MS Only!)		8th Grade - (7/8 MS Only!)	
8:30 - 9:30	CORE 1	8:30 - 9:50	CORE 1	8:30 - 10:10	CORE 1	8:30 - 9:30	CORE 1	8:30 - 9:30	CORE 1
9:30 - 9:45	AM RECESS 1	9:50 - 10:05	AM RECESS 2	10:10 - 10:25	AM RECESS 3	9:30 - 10:30	CORE 2	9:30 - 10:30	CORE 2
9:45 - 10:50	CORE 2	10:05 - 10:50	CORE 2	10:25 - 11:10	CORE 2	10:30 - 10:45	AM RECESS 4	10:30 - 10:45	AM RECESS 4
10:50 - 11:10	LUNCH Cafeteria	10:50 - 11:10	LUNCH Cafeteria	11:10 - 11:30	LUNCH Cafeteria	10:45 - 11:30	CORE 3	10:45 - 11:30	CORE 3 - ELECTIVE
11:10 - 11:35	LUNCH RECESS Blacktop	11:10 - 11:35	LUNCH RECESS Blacktop	11:30 - 11:55	LUNCH RECESS Blacktop	11:35 - 11:55	LUNCH Cafeteria	11:35 - 11:55	LUNCH Cafeteria
11:35 - 1:15	CORE 3	11:35 - 1:35	CORE 3	11:55 - 1:55	CORE 3	11:55 - 12:20	LUNCH RECESS Blacktop	11:55 - 12:20	LUNCH RECESS Blacktop
1:15 to 1:30	PM RECESS 1	1:35 - 1:50	PM RECESS 2	1:55 - 2:10	PM RECESS 3	12:20 - 1:15	CORE 4 - 7/8 WIN	12:20 - 1:15	CORE 4 - 7/8 WIN
1:30 - 3:00	CORE 4	1:50 - 3:00	CORE 4	2:10 - 3:00	CORE 4	1:15 - 2:05	CORE 5	1:15 - 2:05	CORE 5
						2:05 - 3:00	CORE 6 -	2:05 - 3:00	CORE 6

Horario escolar: 8:30 a. m. - 3:00 p. m. Horario en días mínimos: 8:30 a. m. - 12:30 p. m.



Declaración de la misión

La misión de Community Collaborative Charter School (CCCS) es proporcionar un plan de estudios de alta calidad, apoyo educativo y recursos comunitarios y sociales a las familias y los estudiantes. Para lograr nuestra misión:

- Integramos un plan de estudios centrado en el estudiante y basado en estándares
- Convocamos a los padres y los apoderados como participantes integrales en las experiencias educativas de sus estudiantes • Utilizamos la información, la colaboración y las observaciones para identificar las necesidades educativas de los estudiantes y proporcionar un plan de instrucción personalizado
- Brindamos acceso a servicios distritales, sociales y comunitarios y apoyo, así como oportunidades de asesoría y orientación
- Fomentamos y promovemos relaciones positivas y brindamos oportunidades para el éxito futuro.

Creemos que todos los estudiantes pueden aprender y lograr triunfos si primero nos aseguramos de que se satisfagan sus necesidades básicas. Hacemos esto conectando los recursos de la comunidad y los sistemas de apoyo estudiantil que crean múltiples caminos para satisfacer las diferentes necesidades de nuestra población estudiantil.

Política de no discriminación

Gateway Community Charters prohíbe, en cualquier actividad escolar, la discriminación, el acoso, incluido el acoso sexual, la intimidación y el hostigamiento (bullying), sobre la base real o percibida de la raza, el color, la ascendencia, la nacionalidad, el origen nacional, el estado migratorio, el origen étnico, la identificación con un grupo étnico, edad, religión, estado civil, embarazo, estado parental, la discapacidad física o mental, sexo, la orientación sexual, género, la identidad de género, la expresión de género o la información genética, o la asociación con una persona o grupo con uno o más de estos rasgos. Esto se aplicará, según corresponda a los pasantes, los voluntarios y los solicitantes de empleo.

Si tiene preguntas, inquietudes o reclamos, comuníquese con el funcionario responsable del cumplimiento de los principios de igualdad (Compliance Officer) y el Título IX: Jason Sample - Deputy Superintendent- Jason.Sample@gcccharters.org
5112 Arnold Avenue, McClellan CA, 95652; (916) 286-5129

Informe de responsabilidad escolar (SARC)

El Departamento de Educación de California (CDE) requiere que nuestra escuela publique anualmente un Informe de responsabilidad escolar (School Accountability Report Card, SARC) que describa la demografía de nuestra escuela, datos sobre el rendimiento académico y otras estadísticas importantes de nuestra escuela. Puede encontrar una copia del SARC en la página web de nuestra escuela en www.sarconline.org

California School Dashboard

California School Dashboard es un sitio web administrado por el Estado de California. El sitio presenta informes fáciles de leer y comprender sobre diferentes estadísticas del desempeño escolar, como puntajes obtenidos en los exámenes, índices de graduación, progreso de los estudiantes aprendices de inglés y las estadísticas de asistencia. El sitio utiliza una serie de paneles de seguimiento estadístico (dashboards) que forman parte del sistema de responsabilidad escolar de California. Estos paneles respaldan el aprendizaje de los estudiantes e informan al público sobre el progreso de todas las escuelas y estudiantes de California. <https://www.caschooldashboard.org/reports/34765050108837/2019>

Políticas sobre la asistencia

La conclusión completa del trabajo EQUIVALE a la asistencia

Para todas las escuelas de estudio independiente, la asistencia de los estudiantes no se basa en el tiempo que ellos permanecen en el campus, sino en el trabajo que los estudiantes llegan a completar. En CCCS TK-8, este trabajo se completa los viernes en casa (paquete de estudio independiente) y de lunes a jueves en la escuela.

Hojas de asistencia

Para llenar las hojas de asistencia es necesario realizar tres pasos. Primero, escriba el nombre y la calificación de su estudiante en la parte superior de la página. Segundo, coloque una X en la casilla por cada día que su estudiante completó el trabajo escolar, ya sea en el campus o en casa. Tercero, imprima y firme su nombre en el centro de la página. La parte inferior de este formulario será completada por el maestro. Complete cada hoja de asistencia con tinta azul o negra.

*****Si su hijo va a faltar o llegar tarde por cualquier motivo, debe notificar a la oficina inmediatamente.*****

También debe comunicarse por separado con el maestro de su hijo para coordinar el trabajo de recuperación y los plazos de entrega.

Además de nuestras políticas de asistencia y mejores prácticas de estudio independiente, también nos adherimos firmemente a todas las **políticas de asistencia legalmente obligatorias y tradicionales** de la siguiente manera:

1. Razones aceptables de ausencias justificadas

Enfermedad personal, cita médica o dental

Observancia o ejercicio religioso

Comparecencia personal ante el tribunal

Servicio funerario de un padre, hermano, abuelo o cualquier pariente que viva en el hogar inmediato del menor (con un límite de un día dentro del estado y tres días fuera del estado)

2. Ausentismo injustificado

En virtud del Código de Educación: “Cualquier estudiante sujeto a la educación obligatoria a tiempo completo que se ausenta de la escuela sin una excusa válida por más de tres días o que llega tarde más de 30 minutos cada día en más de tres días en un año escolar se considera ausente sin justificación y será reportado ante el supervisor o el superintendente del distrito escolar” (Código de Educación 48260). Las ausencias escolares son monitoreadas de cerca durante todo el año. Si un estudiante tiene cinco (5) ausencias justificadas o injustificadas en un año, se le enviará una carta. Si un estudiante tiene diez (10) ausencias justificadas o injustificadas, se puede programar una conferencia y se puede iniciar el proceso de la Junta de Revisión de Asistencia Estudiantil (Student Attendance Review Board, SARB).

3. Llegada y salida

La seguridad y el bienestar de nuestros estudiantes son muy importantes.

- **Los estudiantes no deben llegar antes de las 8:10 a. m.**
- **No hay supervisión disponible antes de esa hora.**
- Las puertas de la escuela se abrirán a las 8:10 a. m. para recibir a los estudiantes

A la hora de la salida, los estudiantes deben abandonar el campus de inmediato. Por razones de seguridad, los estudiantes deben ser recogidos dentro de los 15 minutos posteriores al cierre del día escolar. **Los estudiantes salen a las 3:00 p. m. Los estudiantes que no estén matriculados en clases de enriquecimiento extracurricular deben ser recogidos a más tardar a las 3:15 p. m.**

No proporcionamos cuidado a los estudiantes en el campus después de la jornada escolar.

4. Tardanzas

La escuela comienza a las 8:30 a. m. Si un estudiante llega tarde por la mañana, debe registrarse en la oficina para obtener un pase de admisión antes de ir a clase. Es importante llegar a tiempo.

Las tardanzas se justifican solo cuando el estudiante tiene una cita con el médico o dentista, una lesión o una enfermedad con una nota de los padres/apoderados del estudiante.

5. Salida temprana

Se requiere la autorización de los padres para que un estudiante salga de la escuela en horas distintas a la hora normal de salida. Las personas que recojan a un estudiante durante el día escolar (antes de la hora normal de salida) deben presentarse en la oficina y firmar la salida del estudiante. No pueden ir directamente al salón de clases.

Solo las personas registradas en la tarjeta de emergencia de la escuela pueden recoger a un estudiante. Los padres pueden agregar contactos de emergencia solo en persona, no por teléfono ni enviando una nota. Cualquier persona que el personal no reconozca deberá proporcionar una identificación antes de llevar al estudiante. La escuela debe tener una dirección residencial actualizada, número de teléfono particular, número de teléfono celular, correo electrónico y números de emergencia registrados en archivo. Los padres deben mantener informada a la oficina de todos los cambios que sucedan durante el año escolar.

6. Acciones por el retraso en recoger a un estudiante

Cuando los estudiantes no son recogidos 30 minutos después de la hora en que termina el día escolar y no se ha recibido ninguna comunicación de los padres de familia, se pueden iniciar las acciones siguientes:

- El personal tratará de comunicarse con los padres.
- El personal llamará a las personas registradas en la tarjeta de emergencia del estudiante y se les pedirá que pasen a recoger al menor inmediatamente.
- El personal se comunicará con el Departamento de Policía de Twin Rivers si todos los esfuerzos de coordinación para recoger al estudiante no han tenido éxito.
- Si el patrón de retrasos en recoger a un estudiante se repite constantemente, se llamará a Servicios de Protección Infantil.

7. Campus cerrado

Para garantizar la seguridad de los estudiantes y la supervisión de todos los estudiantes, una vez que los estudiantes llegan a la escuela, deben permanecer en el campus hasta el final de la jornada escolar. Si un estudiante necesita salir de la escuela por una emergencia

emergencia familiar o una cita con el médico/dentista, los padres o apoderados deben firmar la salida de su estudiante en el campus principal. Un miembro del personal administrativo se comunicará con el salón de clases para notificar al maestro antes de que ingrese al salón de clases. Asimismo, si un estudiante sale de la escuela sin este permiso, se considera que el estudiante ha faltado a la escuela y estará sujeto a medidas disciplinarias.

8. Trabajo de recuperación

A los estudiantes que se ausenten de la escuela por motivos justificados se les permitirá completar todas las tareas y exámenes perdidos durante las ausencias, los cuales podrán proporcionarse de manera razonable y se les otorgará crédito por el trabajo completado satisfactoriamente.

Plan de estudios, instrucción y aprendizaje en CCCS TK-8

Nuestro objetivo principal es asegurar que cada uno de nuestros estudiantes cumpla o supere sus estándares del nivel correspondiente a su grado. Si un estudiante está muy por debajo del nivel de grado, nuestra meta es lograr mejoras significativas cada año escolar para alcanzar los estándares que corresponden al nivel del grado lo antes posible. De lunes a jueves, los estudiantes estarán en la escuela trabajando para alcanzar estas metas con sus maestros. Los viernes, los estudiantes trabajarán para lograr estos objetivos de forma independiente, en casa, bajo la supervisión de sus padres o apoderados.

Trabajo en la escuela de lunes a jueves

Instrucción temática integrada (lenguaje y literatura, historia, ciencias) - Todos nuestros maestros tienen capacitación en el modelo de aprendizaje OCD Project GLAD. De esta manera, todos los estudiantes de cada nivel de grado reciben instrucción temática integrada. Esto significa que cada aula explorará entre seis y nueve unidades diferentes de ciencia o historia basadas en estándares. Los estándares fundamentales comunes de ELA (lenguaje y literatura en inglés) y ELD (desarrollo del idioma inglés) se enseñarán a través de nuestras unidades de ciencia e historia de próxima generación. Nuestro compromiso es diferenciar el plan de estudios, la instrucción, los grupos de aprendizaje y las experiencias académicas con el propósito de satisfacer las diversas necesidades de nuestro alumnado.

Plan de estudios:

- ELA- Wonders, McGraw Hill (K-6) y Pearson Common Core (7-8)
- Estudios Sociales- History Alive! (TK-8)
- Ciencias- Science Alive! (TK-8)

Matemáticas

Los estudiantes serán colocados en grupos o clases de matemáticas según su destreza. Los conceptos matemáticos se complementan unos a otros, por lo que es crucial proporcionar un plan de estudios y una intervención que satisfaga a los estudiantes dentro de su nivel de destreza matemática. La decisión de cambiar a los estudiantes entre un grupo u otro durante el año escolar se basará en el dominio de los estándares fundamentales comunes según lo determinen los resultados de evaluaciones formales e informales.

Plan de estudios:

- Pearson enVision (K-6) y Pearson Realize (7-8)

Intervención

Este año, estamos lanzando el sistema de Respuesta a la Intervención (RTI) y un cronograma de lectura. Durante el horario WIN (What I Need) programado cada día, los estudiantes que muestran un nivel de lectura significativamente más bajo que el nivel de grado recibirán una intervención de lectura específica con apoyo de un especialista en lectura. • Plan de estudios:

- o SIPPS (TK-8) - Instrucción sistemática en comprensión fonológica, fonética y de palabras de uso frecuente

Estudiantes aprendices de inglés

Todos los estudiantes aprendices de inglés recibirán un mínimo de treinta minutos de instrucción designada para el desarrollo del idioma inglés (ELD) cada día

- Plan de estudios:
- Wonders ELD (pull-out o exteriorizada) y estrategias GLAD (integradas)

Educación física

El objetivo de nuestro programa de educación física es promover estilos de vida saludables y con la presencia de actividad física para nuestros estudiantes. El marco de educación física para las escuelas Públicas de California es el núcleo central de nuestro diseño e instrucción de la educación física.

Los estudiantes recibirán una clase de educación física de cuarenta y cinco minutos cada semana y completarán una actividad física de cuarenta y cinco minutos en casa los viernes como parte de su trabajo escolar de estudio independiente.

Ley para una juventud saludable (Healthy Youth Act)

A partir de enero de 2016, los distritos escolares deben proporcionar a los estudiantes una educación integral, completa, precisa e imparcial sobre salud sexual y la prevención del VIH al menos una vez en la escuela intermedia (middle school) y una vez en la escuela secundaria (high school). Nuestra escuela se asociará con una organización comunitaria para apoyar y ofrecer el contenido relativo a la ley para una juventud saludable. Se pondrán a disposición de los padres de familia el plan de estudios, una noche informativa para padres y el formulario de exclusión voluntaria por escrito.

Aprendizaje socioemocional y salud mental

Según el Proyecto de Ley 2246 de la Asamblea, todas las escuelas de California que atienden a estudiantes en los grados K-12 deben implementar políticas de prevención del suicidio (incluidas la prevención, la intervención y la posvención o terapia de apoyo después de un suicidio). Los estudiantes de los grados K-12 participarán en lecciones de salud mental y bienestar socioemocional dirigidas por nuestro consejero escolar y trabajador social. El contenido de las lecciones se adaptará y será apropiado para el grado. Se pondrán a disposición de los padres de familia el plan de estudios, una noche informativa para padres y el formulario de exclusión voluntaria por escrito.

Programa de enriquecimiento después de la escuela

Este año estamos ofreciendo una variedad de clases de enriquecimiento después de la escuela, como por ejemplo, entre otros, el programa Learning is Fun/Aprender es divertido (tutoría), Student Leadership/Liderazgo estudiantil, Arte, Makerspace/Actividades inventivas y creativas y Yearbook/Anuario. Las clases de enriquecimiento comenzarán después de la escuela a las 3:15 y terminarán a las 4:00. Si está interesado en inscribirse en clases de enriquecimiento, asegúrese de completar el formulario de inscripción que se enviará a casa.

Expectativas de estudio independiente del viernes

Reunión del viernes por la mañana

Los estudiantes deben iniciar sesión en Zoom para su reunión matutina con su maestro y clase todos los viernes de 8:30 a. m. a 9:00 a. m. como parte del aprendizaje sincrónico y para iniciar su jornada escolar.

Para facilitar este proceso, los estudiantes recibirán en casa un equipo Chromebook enviado por la escuela. Los estudiantes pueden pedir aclaraciones o respuestas a sus preguntas sobre el paquete de estudio independiente según sea necesario.

Paquete de estudio independiente

Con el fin de practicar sus destrezas y conocimientos y cumplir con los requisitos de asistencia, cada estudiante recibirá un paquete que contiene el trabajo que debe completar los VIERNES como parte del plan de estudio independiente.

El paquete completo debe entregarse el lunes de la próxima semana para que se registre la asistencia del viernes.

Este paquete incluirá una portada que detalla las tareas y expectativas del trabajo de estudio independiente y las hojas de ejercicios y/u hojas de trabajo en las que el estudiante completará las tareas. Algunos trabajos pueden incluir, entre otros, 90 minutos de aprendizaje personalizado en las áreas de lectura y matemáticas en i-Ready. Estos se enviarán a casa con un dispositivo Chromebook proporcionado por la escuela para este propósito, si es necesario.

Paquete incompleto de estudio independiente del viernes = NO se reconoce asistencia/crédito y esto puede resultar en el uso obligatorio del tiempo libre y de enriquecimiento después de la escuela para completarlo.

Tareas para el hogar

A los estudiantes se les asignará tarea mínima de lunes a jueves. Se espera que cada estudiante lea y complete un registro de lectura todas las noches. Además de leer todas las noches, los estudiantes llevarán a casa el trabajo que no se completa durante la jornada escolar y el trabajo que los prepara para las lecciones que se impartirán al día siguiente.

Evaluaciones

Los estudiantes deben participar en una serie de evaluaciones obligatorias a lo largo del año. Además de las evaluaciones integradas en el plan de estudios administradas por cada maestro, las siguientes evaluaciones estatales y comparativas son obligatorias:

Evaluación de California del Rendimiento y Progreso Estudiantil (CAASPP). Todos los estudiantes del tercer grado al octavo grado deben tomar las pruebas CAASPP en la primavera. Hay cuatro pruebas obligatorias: Lenguaje y literatura en inglés (ELA), matemáticas, tarea de rendimiento de ELA y tarea de rendimiento de matemáticas.

- Los estudiantes del quinto grado y del octavo grado también tomarán la evaluación CAST-Examen de Ciencias de California.
- Prueba de resistencia física
 - Todos los estudiantes del quinto grado y del séptimo grado tomarán la prueba de resistencia física en la primavera.
- Diagnósticos de lectura y matemáticas en i-Ready
- Jardín de infantes al octavo grado
 - DIBELS (del inglés Dynamic Indicators of Basic Early Literacy Skills) / Indicadores dinámicos de destrezas básicas de alfabetización temprana

- Jardín de infantes al tercer grado
 - Según sea necesario, en cuarto grado al octavo grado

Evaluaciones del dominio del idioma inglés (English Language Proficiency Assessments, ELPAC)

Los estudiantes clasificados como aprendices de inglés toman la evaluación sumativa ELPAC cada año hasta que se les reclasifica como competentes en inglés. Se evalúa a los estudiantes en sus destrezas para escuchar, hablar, leer y escribir. Para obtener más información sobre ELPAC, lea la guía para padres sobre la evaluación ELPAC que se puede encontrar en la página web de la guía para padres del CDE para comprender ELPAC en: <https://www.cde.ca.gov/ta/tg/ep/documents/elpacparentguide.pdf> Si tiene preguntas sobre si su hijo debe tomar la prueba ELPAC, comuníquese con la oficina de nuestra escuela.

El éxito de TODOS los estudiantes

El equipo de apoyo para el éxito estudiantil (SST)

El equipo SST (del inglés, Student Success Team) aborda un proceso coordinado de resolución de problemas durante el cual ofrece apoyo a los estudiantes, las familias y los maestros en la búsqueda de soluciones positivas para maximizar el potencial académico y/o conductual de los estudiantes. El equipo SST ofrece oportunidades al personal de la escuela, los padres y otras personas importantes en la vida del estudiante para: discutir las fortalezas del estudiante, presentar sus preocupaciones sobre el estudiante a través de la discusión y el estudio, planificar un curso de acción positivo, asignar responsabilidades y monitorear los resultados. El equipo supervisa el desarrollo de planes para satisfacer las necesidades de los estudiantes, si es posible sin necesidad de remitir la revisión a una evaluación de la educación especial. El equipo supervisará el progreso de los estudiantes. Los estudiantes pueden superar el proceso SST en función de las mejoras.

Educación especial

La ley de California requiere que las escuelas pongan a disposición programas especiales para todos los estudiantes con necesidades excepcionales que son elegibles para recibir los servicios. Todos nuestros estudiantes con discapacidades de aprendizaje se integran en aulas de educación general, donde reciben instrucción de sus maestros de educación general diseñada teniendo en cuenta sus necesidades de aprendizaje únicas. Nuestro especialista RSP se asegura de que nuestros estudiantes con un IEP reciban sus servicios. La mayoría de las veces, los servicios de RSP son proporcionados en nuestras aulas de educación general por un maestro de RSP; a veces, los estudiantes se trasladan a un espacio externo a sus aulas para trabajar en sus objetivos de aprendizaje específicos. Los padres de los menores que se sospecha que tienen una discapacidad, o que se determina que son elegibles para recibir servicios de educación especial, tienen derecho a recibir una copia escrita de las Garantías procesales (Procedural safeguards). Este documento ofrece una explicación de sus derechos y se les pedirá que firmen una declaración de que se les ha informado sobre sus derechos.

Sección 504

La Sección 504 de la Ley de Rehabilitación Federal de 1973 y la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (42 USC 12101 et seq.) prohíben la discriminación por motivos de discapacidad. La Sección 504 requiere que los distritos escolares identifiquen y evalúen a los niños con discapacidades para brindarles una educación pública gratuita y apropiada. Las personas con un impedimento físico o mental que limita sustancialmente una o más actividades principales de la vida, como la capacidad para ver, oír, caminar, respirar, trabajar, realizar tareas manuales, aprender, comer, dormir, pararse, levantar objetos, inclinarse, leer, concentrarse, pensar, hablar, son elegibles para recibir servicios y ayudas diseñados para satisfacer sus necesidades tan adecuadamente como se satisfacen las necesidades de los estudiantes sin discapacidades. Si un estudiante tiene una discapacidad que limita su capacidad para asistir o desempeñarse en la escuela, puede documentarse un plan de adaptación por escrito en virtud de la Sección 504. Los estudiantes tienen derecho a recibir su educación en el entorno menos restrictivo.

Estudiantes aprendices de inglés

Nuestra escuela se asegura de que los estudiantes aprendices de inglés tengan acceso a la gama completa de oportunidades educativas que tenemos para ofrecer. Cumplimos con todas las leyes federales aplicables con respecto a los servicios y la educación de los estudiantes aprendices de inglés y los reclasificamos como estudiantes con dominio fluido del inglés una vez que llegan a ese nivel de adquisición del idioma.

Los estudiantes clasificados como aprendices de inglés toman la evaluación sumativa ELPAC cada año hasta que se les reclasifica como competentes en inglés. Se evalúa a los estudiantes en sus destrezas para escuchar, hablar, leer y escribir. Los estudiantes aprendices de inglés deben completar horas adicionales de apoyo de laboratorio. Para obtener más información sobre ELPAC, lea el guía para padres que se puede encontrar en la página web de la guía para padres del CDE para comprender ELPAC en:

<https://www.cde.ca.gov/ta/tg/ep/documents/elpacparentguide.pdf>

Respuesta a la Intervención

Este año, implementaremos un bloque de 40 minutos de tiempo WIN en cada horario de clases. WIN (del inglés, "What I Need") se refiere a nuestra meta de dar a cada estudiante lo que necesita, individualmente, para lograr un crecimiento significativo en lectura en este año escolar. Durante el horario WIN, los estudiantes verán satisfechas sus necesidades de aprendizaje más urgentes.

Nuestros grupos de trabajo durante el horario WIN incluyen:

- Intervención de lectura para lectores con dificultades usando SIPPS, DIBELS e iReady
- Desarrollo del idioma inglés (ELD) para estudiantes aprendices de inglés
- Apoyo de lectura individual o en grupos pequeños para estudiantes con un IEP
- Práctica guiada o actividades de extensión para estudiantes que están leyendo a nivel de grado o con un nivel superior.

Participación y expectativas de los padres

Comunicación

El trabajo coordinado y en asociación con nosotros es crucial para el éxito de su hijo. Nuestro campus utiliza la plataforma ClassDojo diariamente para comunicarse con los maestros y el personal escolar. Asegúrese de estar conectado a nuestras clases en ClassDojo para recibir mensajes, notificaciones y alertas. Asimismo, la comunicación se puede hacer por correo electrónico, ParentSquare, llamadas telefónicas y folletos.

Proceso de voluntariado de padres o apoderados

Necesitamos voluntarios en nuestras aulas todos los días para ayudar a supervisar pequeños grupos de estudiantes mientras nuestros maestros trabajan con otros grupos. Coordine con el maestro de su hijo si usted está disponible y dispuesto a ser voluntario. Antes de comenzar a trabajar en el salón de clases de su hijo, primero debe recibir la autorización de la Sra. Scheeline y completar el proceso de toma de huellas dactilares.

Conferencias dirigidas por estudiantes con padres/maestros

Durante sus conferencias programadas, su estudiante guiará la conversación mediante reflexiones sobre sus fortalezas académicas y sociales y las áreas en las que necesita mejorar. La reunión se dedicará a planificar cómo satisfacer las necesidades sociales y académicas de su estudiante para el siguiente trimestre, tanto en la escuela como en el hogar. Los maestros, padres o apoderados pueden, en cualquier momento, solicitar una conferencia para hacer preguntas y/o abordar inquietudes.

Informes de progreso y de calificaciones

Los informes de progreso se enviarán a casa con los estudiantes a mitad de cada trimestre. Los informes de calificaciones del primer y segundo trimestre serán revisados con los estudiantes y las familias en nuestras conferencias de estudiantes-padres-maestros en noviembre y febrero.

Apoyo a los padres

El éxito de una escuela depende de la coordinación y la asociación eficaz entre los padres de familia y la escuela. La escuela no asume la responsabilidad total de la educación de nuestros estudiantes. Es vital que los padres de familia o apoderados, los estudiantes y el personal desarrollen y acuerden un abordaje consistente.

La comunicación entre el hogar y la escuela es clave para garantizar el éxito de los estudiantes.

Visitas al aula

Las visitas de los padres o los apoderados son bienvenidas. Sin embargo, es importante que los padres o apoderados visitantes hagan arreglos con el maestro del salón de clases por anticipado, teniendo en cuenta el horario de instrucción.

Todos los padres visitantes deben registrarse en la oficina para obtener un gafete de visitante.

Si desea hablar sobre el progreso de su hijo con el maestro, programe una conferencia privada con el maestro fuera del horario de clases o de transición.

Pasos para abordar las inquietudes

Procedimiento Uniforme de Reclamo (Uniform Complaint Procedure, UCP) – Gateway Community Charters/Community Collaborative Charter School es responsable de garantizar el cumplimiento de las leyes y reglamentos estatales y federales que rigen los programas educativos y ha establecido procedimientos para abordar las denuncias de discriminación ilegal y/o el incumplimiento de dichas leyes. La Junta de GCC alienta la resolución temprana e informal de los reclamos que afectan directamente al plantel escolar siempre que sea posible. Si las partes consideran que es necesario realizar una investigación más profunda para llegar a una resolución, las inquietudes deben enviarse según el protocolo establecido bajo el procedimiento universal de reclamo/UCP de GCC. Una copia completa del procedimiento universal de reclamo/UCP puede encontrarse en la oficina de la escuela y está disponible a solicitud.

Políticas y expectativas del comportamiento estudiantil

Creemos que los estudiantes pueden dar lo mejor de sí mismos cuando sienten que reciben apoyo pleno y seguridad total en la escuela. Con el fin de ofrecer la mejor cultura escolar posible, CCCS implementa las mejores prácticas de la promesa tripartita Three Way Pledge y la iniciativa Capturing Kids Hearts con todos los estudiantes. En ambos casos, estos acuerdos no reemplazan las reglas generales de la escuela, sino que brindan un marco en el que estas prácticas pueden ser de apoyo para todos los estudiantes. Alentamos la participación y la comunicación de los padres cuando tengan una inquietud sobre la seguridad o el bienestar emocional de su estudiante en la escuela o durante una actividad relacionada con la escuela fuera del campus.

Capturing Kids' Hearts (CKH) - Escuela modelo por cinco años



“If you have a child’s heart, you have his head.” (“Si tienes el corazón de un niño, tienes sus ideas”). - Flip Flippen

En un salón de clases donde florecen la confianza, el respeto y las relaciones afectuosas es posible obtener resultados verdaderamente notables. La implementación de un entorno como este es un desafío extraordinario. Capturing Kids' Hearts (CKH) es una metodología que proporciona a los administradores, los maestros y el personal escolar las herramientas necesarias para crear un entorno de este tipo y construir relaciones positivas, productivas y de confianza entre ellos mismos y con sus alumnos. Estos procesos pueden transformar el entorno del salón de clases y el entorno del campus, allanando el camino para un buen rendimiento. Todo el personal de CCCS recibe capacitación en CKH y han adquirido competencias que ayudan a:

- Desarrollar salones de clases seguros, confiables y autogestionados
- Mejorar la asistencia escolar fomentando la motivación de los estudiantes y ayudándolos a asumir responsabilidad de sus acciones y su rendimiento
- Disminuir los comportamientos negativos, como arrebatos disruptivos, actos violentos, consumo de drogas y otros comportamientos de riesgo
- Utilizar el modelo EXCEL (del inglés, Engage, Xplore, Communicate, Empower, Launch)
- Reforzar el papel de la inteligencia emocional en la enseñanza
- Desarrollar la empatía de los estudiantes hacia las diversas culturas y orígenes.

Los estudiantes de CCCS serán introducidos a las prácticas de CKH mediante un proceso de compromiso social que crea un ambiente escolar de autogestión. Los estudiantes darán la mano al personal de CCCS y a los otros estudiantes cada vez que estén en el campus para promover una etiqueta profesional. Cada estudiante dejará el campus con un "refuerzo" positivo y motivador de su maestro.

Expectativas generales de la escuela

Para hacer de CCCS un espacio seguro y acogedor, mantendremos las Tres Normas Personales.

Los estudiantes de CCCS mostrarán respeto, tomarán buenas decisiones y resolverán problemas al:

- Respetar los derechos y la propiedad de los demás
- No lastimar física ni verbalmente a otras personas
- Caminar dentro de las instalaciones
- No jugar en los baños
- Desechar la basura en el lugar adecuado y mantener limpio su entorno

Expectativas del patio de recreo

- Observar el Contrato Social en todo momento
- Jugar de manera segura en todo momento
- Observar el área designada y las zonas de juego
- Compartir los recursos del patio de recreo y retornarlos al lugar adecuado
- Usar un pase o pedir permiso antes de salir del área asfaltada
- Poner atención a los silbatos de advertencia para tomar agua e ir al baño
- Silbato final: caminar hasta la línea de su clase y formar una fila de inmediato
 - Deja de jugar y guardar los recursos de juego.
- **Zona designada para comer**
 - Mantenerse sentado a las mesas de picnic bajo el toldo
 - Terminar los bocadillos antes de jugar
 - Desechar la basura en recipientes y contenedores adecuados

Intervenciones conductuales en el aula

El control del comportamiento es esencial para el progreso académico, por lo que nuestros maestros y el personal de Community Collaborative Charter School trabajan juntos para fomentar el comportamiento productivo de manera firme, justa y consistente utilizando el modelo de disciplina progresiva. Cuando un estudiante toma la decisión deliberada de desobedecer una regla establecida, algunas o todas las siguientes intervenciones pueden usarse a discreción del maestro:

- Conferencia con estudiantes
- Reunión del Equipo de Estudio Estudiantil (SST)
- Reflexión restauradora
- Conferencia en círculo
- Tiempo para reflexionar
- Visita al salón de clases por parte de los padres
- Cambio temporal de entorno
- Llamada telefónica a los padres/apoderados

Cuando estas intervenciones no logran una conducta adecuada, o en casos en los que ocurre un incidente grave de mal comportamiento, se enviará a casa un aviso de infracción para que los padres lo revisen y lo firmen. Después de múltiples infracciones, el estudiante será remitido al director para que se tomen otras medidas.

Esto puede resultar en una de las siguientes condiciones:

- Detención en la escuela o después de la escuela
- Suspensión en casa

Protección del horario de aprendizaje

El horario de aprendizaje es valioso y cada minuto cuenta. Por ello, traer al aula objetos provoquen distracción interferirá con este objetivo. Únase a nosotros y deje los siguientes artículos en casa:

- **Está prohibido traer juguetes a la escuela.**
 - Los juguetes que los estudiantes traigan a la escuela serán confiscados y devueltos al final del año escolar.
- **Dispositivos electrónicos**
 - No se permiten tabletas ni dispositivos de juego electrónico
 - Se pueden traer auriculares y audífonos personales para el aprendizaje a discreción del maestro y las familias.
 - La escuela no será responsable por artículos perdidos, rotos o robados
 - La interrupción o el uso indebido dará como resultado que no se le permita traerlos
- **Los teléfonos celulares se deben dejar en casa.** Si los estudiantes deben traer un teléfono a la escuela, no se les permitirá usarlo durante la jornada escolar. Estarán obligados a:
 - Apagarlo
 - **Ponerlos en la caja de seguridad del maestro**
 - Consulte la política sobre el uso de teléfonos celulares de CCCS y las acciones consecuentes
 - Si necesita comunicarse con su estudiante, puede enviar un mensaje al maestro de su hijo a través de Classdojo o llamar a la recepción al 916-286-5158
 - Nuestra escuela no será responsable por teléfonos perdidos, rotos o robados

Vestirse para el éxito

Nuestra política sobre el código de vestimenta se ha implementado con el objetivo de garantizar un entorno de aprendizaje seguro y sin distracciones. No envíe a su hijo a la escuela en violación de este código de vestimenta. Todas las prendas que visten los estudiantes deben ser apropiadas para la escuela. Deben ser seguras, deben usarse de la manera en que su diseño supone que deben usarse y no deben promover conflictos entre los estudiantes o el personal. Se les pedirá a los estudiantes que se cambien o se le enviará a casa para que se cambien si no las prendas que visten al llegar a la escuela no siguen el código de vestimenta, o los padres deben traer la vestimenta adecuada:

No se permiten prendas de vestir que muestren emblemas de ningún tipo, que para los funcionarios de la escuela, el personal y otros estudiantes puedan ser percibidos como inapropiados o que provoquen cualquier tipo de distracción:

- Palabras o frases obscenas, vulgares, racialmente prejuiciosas o que instiguen odio, que se asocien con grupos pandilleros en cuanto al color, patrón o afiliación, parafernalia de drogas o el uso de armas
- Las prendas de vestir deben cubrir la ropa interior y las partes íntimas
- La entrepierna de los pantalones cortos debe tener como mínimo 5 pulgadas de largo o llegar a la altura de la punta de los dedos de la mano cuando el estudiante mantiene los brazos al costado del cuerpo
- Las camisas/camisetitas deben cubrir el diafragma y el estómago

PÓNGASE DE PIE contra el odio y el hostigamiento (bullying)

Con el fin de crear un entorno de aprendizaje seguro, inclusivo y equitativo para todos los estudiantes, todos aceptaremos y firmaremos nuestra promesa de PONERNOS DE PIE (del inglés STAND UP). Nos pondremos de pie cuando:

- **S**omos una voz de alerta cuando vemos o escuchamos actos de odio
- **T**enemos conversaciones sobre el daño provocado por el odio en nuestra sociedad
- **A**bogamos por otros para contribuir a poner fin al odio
- **N**unca permitimos que un acto de odio se deje pasar por alto
- **D**enunciamos actos de odio que se anuncian a través de la Internet y los reportamos a un adulto
- **U**samos la comunicación positiva para juntarnos con personas que son diferentes a nosotros y aprendemos más sobre ellos
- **P**rotegemos a otros y nos protegemos a nosotros mismos creando una comunidad acogedora

El odio es...

ser desagradable con los demás porque son diferentes a ti. Esto se demuestra mediante la hostilidad o la aversión hacia ellos y puede provenir del miedo, la ira, la falta de conocimiento y mucho más.

El hostigamiento o bullying es...

- Provocar un daño de manera intencional
- Hacerlo repetidamente a lo largo del tiempo
- Verbal: insultos, amenazas y/o rumores
- Emocional: hacer muecas, aislar a otros, gestos
- Desigualdad de poderes (tamaño, habilidad, popularidad, dinero, ropa)
- Físico: golpear, patear, empujar y golpear a otra persona para lastimar a alguien
- Virtual y a través de la tecnología (redes sociales, chats, mensajes de texto, etc.)

Consulte el Apéndice F de este manual para conocer nuestras políticas oficiales del distrito con respecto al hostigamiento o bullying.

El hostigamiento a través de las redes sociales

Las escuelas tienen un interés especial en regular la narrativa que interrumpe sustancialmente el trabajo en clase o implica un desorden sustancial o invasiones de los derechos de los demás. El acoso u hostigamiento grave o severo dirigido a personas específicas, las amenazas dirigidas a los maestros u otros estudiantes, el incumplimiento de las reglas relativas a las lecciones, la elaboración de trabajos, el uso de computadoras o la participación en otras actividades escolares en línea y las infracciones contra los dispositivos de seguridad de la escuela pueden resultar en una acción disciplinaria.

Estos son algunos ejemplos que pueden provocar la aplicación de medidas disciplinarias como resultado:

- Una publicación o comentario vinculado o que interrumpe las actividades escolares
- Un estudiante que es objeto de hostigamiento sufre un impacto negativo, se siente intimidado o inseguro

Seguridad

Procedimientos de emergencia

La escuela tiene un plan de respuesta de emergencia muy bien desarrollado y completo que se coordina con las agencias locales. El Sistema de Comando de Incidentes (Incident Command System, ICS) representa una estrategia estandarizada para el comando, el control y la coordinación de la [respuesta de emergencia](#) en base a una jerarquía común. Los estudiantes y el personal practican procedimientos de emergencia, como simulacros de incendio y evacuaciones del salón de clases durante el año escolar, y están familiarizados con la forma de responder en una situación de emergencia. Código de California, Código de Educación - EDC § 32001

Durante una situación de emergencia, la escuela solo dejará salir a los estudiantes para que se vayan a casa si hay tiempo para que los estudiantes regresen a sus hogares de manera segura y se ha notificado a un padre/apoderado. Si no se puede contactar a los padres de un estudiante y/o el padre no puede recoger a su estudiante, la escuela mantendrá la responsabilidad por el estudiante hasta que el padre de familia o una persona autorizada pueda recoger al estudiante. La seguridad de cada estudiante es nuestra máxima prioridad. Solo dejaremos ir a los estudiantes bajo al cuidado de un padre de familia u otro adulto designado en la tarjeta de emergencia.

Una copia completa de nuestro plan de emergencia escolar está disponible para su revisión en la oficina de la escuela.

Simulacros de seguridad

Periódicamente se llevan a cabo simulacros de incendio y seguridad para enseñar a los estudiantes la forma correcta de salir de las instalaciones o encontrar rutas de salida alternativas en caso de emergencia. Las instrucciones para simulacros de incendio se publican en cada salón de clases. Los estudiantes deben seguir todas las instrucciones que reciban de sus maestros u otro personal de la escuela o del departamento de bomberos. Código de California, Código de Educación - EDC § 32001

Seguridad en el estacionamiento y en la vía de acceso a la escuela

Necesitamos su ayuda para mantener la escuela y a los estudiantes seguros. Es imperativo que las familias respeten las reglas de seguridad en el estacionamiento. La seguridad de cada estudiante es importante para nosotros. En ningún momento, nadie debe conducir de forma rápida o imprudente por las áreas de estacionamiento o las calles aledañas. En ningún momento, los padres deben estacionar sus autos en una zona designada para dejar a los estudiantes. Los padres siempre deben estacionarse en un espacio designado para ese propósito. La zona de discapacitados está reservada para las personas que portan un permiso para discapacitados. Sea cortés y siga todas las pautas de seguridad en todo momento.

Tarjetas de emergencia para estudiantes

Los padres o apoderados son responsables de mantener actualizada la información de los contactos de emergencia que la escuela tiene en archivo. Es sumamente importante contar con información actualizada en caso de emergencia, a fin de garantizar que no haya retrasos de tiempo que puedan causar molestias o ansiedad innecesarias a un menor enfermo. La escuela debe saber cómo comunicarse con usted en caso de emergencia. Las personas que no sean los encargados de recoger a los estudiantes deben estar preparados para mostrar su identificación.

Disputas de custodia

Los padres o apoderados son responsables de comunicarse con la escuela si hay una orden judicial que estipula que uno de los padres no puede tener acceso a un estudiante en la escuela. El adre de familia o apoderado debe notificar a la oficina y al maestro, y proporcionar a la oficina una orden judicial actual. De lo contrario, ambos padres biológicos (con la identificación adecuada) tienen los mismos derechos para participar en la educación de su estudiante, incluido el derecho a: venir a la escuela a ver a su hijo o hija, obtener los registros escolares de su hijo o hija, o recoger a su hijo o hija de la escuela.

Salud

No siempre es fácil saber cuándo enviar a su hijo a la escuela y hacer que se quede en casa. Estas pautas se basan en la ciencia de salud pública. Si tiene alguna pregunta sobre estas pautas, comuníquese con la enfermera de la escuela.

No envíe a un menor a la escuela con alguno de los siguientes síntomas: • **Fiebre** - 100.5 °F o más, tomada con termómetro oral (o 101 °F mediante termómetro del oído, rectal o temporizado). Tenga en cuenta que las temperaturas del oído a menudo no son precisas y la temperatura debe tomarse utilizando otro método si la temperatura es alta.

- **Tos y dificultad para respirar** – no envíe a la escuela a un menor que tiene dificultad para respirar (pesadez de los músculos del pecho con cada respiración), respiración rápida estando en reposo, piel color azulado o respiración entrecortada (si nunca se evaluó ni trató). En su lugar, consulte a un médico. Si su hijo tiene tos ferina (tos convulsiva), debe quedarse en casa hasta que haya recibido 5 días de antibióticos; si tiene tuberculosis, hasta que reciba tratamiento.
- **Sarpullido** - si no ha sido diagnosticado, especialmente cuando presenta fiebre y cambio de comportamiento.
- **Varicela** - el estudiante debe quedarse en casa hasta que todas las ampollas estén cubiertas de costras y no haya signos de enfermedad. Debe tener una nota del médico para regresar a la escuela.
- **Diarrea** - mantenga a su hijo en casa si hay sangre o mucosidad en las heces (a menos que se deba a medicamentos o heces sólidas), si las heces son completamente negras o muy pálidas, o si las heces son muy acuosas y aumentan en frecuencia. Consulte a un médico de inmediato si la diarrea se presenta junto con: ausencia de producción de orina durante 8 horas; piel con ictericia o de un color excesivamente pálido/amarillento; o si el menor se ve/actúa muy enfermo.

- **Vómitos** - más de una vez al día o acompañados de fiebre, erupción cutánea o debilidad general.
- **Impétigo** - el menor debe quedarse en casa durante 24 horas después de comenzar tratamiento con antibióticos.
- **Tiña** - (una infección micótica contagiosa de la piel). El estudiante debe quedarse en casa hasta comenzar el tratamiento. Si está en un área expuesta, al regresar, cubra el área visible con vendaje y/o la ropa. La tiña en el cuero cabelludo requiere medicamento oral, pero el menor puede regresar a la escuela si cubre el área con la crema adecuada o si cubre su cabeza.
- **Antibióticos** - los menores que reciben antibióticos para tratar impétigo, faringitis estreptocócica y varias otras infecciones bacterianas deben tomarlos durante un periodo COMPLETO de 24 horas (más tiempo si tiene tos ferina/tos convulsiva) antes de regresar a la escuela para evitar la propagación de esas infecciones. Si no está seguro, pregúntele a la enfermera escolar. Si en algún momento no está seguro de si la enfermedad de su hijo es contagiosa, puede llamar al proveedor de atención primaria de su hijo. Si tiene más preguntas, comuníquese con su escuela para hablar con la enfermera escolar. Gracias por su continuo apoyo a las familias de nuestra comunidad escolar.

La política de la escuela exige que los estudiantes con una enfermedad contagiosa se queden en casa. Con el fin de garantizar la salud y el bienestar de todos los estudiantes, el personal de la escuela puede solicitar una nota del médico para confirmar que el estudiante ya no es contagioso, a su regreso. El personal de la escuela proporcionará tratamiento de primeros auxilios menores pero se comunicará con el padre de familia o apoderado si un estudiante vomita, sufre una lesión grave o tiene fiebre. Los estudiantes que están enfermos deben ser recogidos dentro de los 30 minutos de haber llamado a los padres.

Vacunas

Los estudiantes deben estar al día con las vacunas obligatorias. Los estudiantes que no tengan todas las vacunas obligatorias deben recibir la próxima dosis obligatoria antes de la fecha límite especificada o serán excluidos de la escuela hasta que el personal confirme la administración de la dosis.

Medicamentos recetados por un médico

El padre de familia o apoderado y el médico del estudiante deben completar un formulario de autorización antes de que la escuela pueda administrar medicamentos recetados al estudiante para tratar una enfermedad. Todos los medicamentos recetados deben ser traídos a la escuela por los padres, en el envase original, el cual debe tener la etiqueta de prescripción. Este formulario está disponible en la oficina de la escuela y en nuestro sitio web. Los estudiantes NO PUEDEN llevar ningún medicamento recetado o de venta libre en sus mochilas.

Medicamentos de venta libre

La escuela **no puede** administrar ningún medicamento de venta libre. Si un menor necesita tomar un medicamento de venta libre en la escuela, el padre/apoderado debe venir a la escuela para administrarlo. Los estudiantes no deben traer medicamentos de venta libre a la escuela.

Piojos

Los padres deben comunicarse con la escuela si encuentran piojos en la cabeza de su estudiante. Notificaremos al padre de familia o apoderado si se encuentran piojos en su estudiante. Si algún estudiante tiene piojos vivos, el estudiante volverá a ser revisado en la oficina antes de ser readmitido en el aula. Cumplimos con la Política sobre piojos de GCC (BP 16-17). Esta política está disponible a solicitud.

Alimentos y bebidas externas

Servimos desayuno, almuerzo y cena todos los días sin costo alguno para nuestras familias. Se recomienda encarecidamente a los estudiantes que traen almuerzo o refrigerios de casa que estos sean alimentos nutritivos. Nuestros cerebros funcionan mejor cuando alimentamos nuestros cuerpos con alimentos saludables.

- Las familias pueden optar por traer algún dulce pequeño a la escuela para compartir y celebrar los cumpleaños de los estudiantes u otras celebraciones a discreción del maestro.
- Todos los dulces deben comprarse en la tienda y deben traerlos en sus envases originales.
- Absténgase de permitir que su estudiante traiga golosinas, chicles, piruletas, chupetines o refrescos.



Promesa escolar tripartita (Three–Way School)

Es importante que las familias y las escuelas trabajen juntas para ayudar a los estudiantes a alcanzar altos estándares académicos. A través de un enfoque educativo equilibrado, podemos asegurar el éxito. Además de nuestro Contrato Social CKH y nuestros Tres Estándares Personales, se acuerdan los siguientes roles y responsabilidades para el personal, los estudiantes y los padres de familia o apoderados. Su firma representa su apoyo a estas acciones.

Promesa del estudiante:

- Acepto cumplir con las siguientes responsabilidades lo mejor que pueda:
- Mostrar respeto, tomar buenas decisiones y resolver problemas
- Mostraré respeto a todo el personal y a todos los estudiantes en el campus.
- Llegar a la escuela a tiempo listo para aprender y trabajar con empeño
- Traer los materiales necesarios, las asignaciones completas y los trabajos para la casa
- Conocer y seguir mis contratos sociales y las reglas escolares
- Pedir ayuda cuando la necesite
- Comunicarme regularmente con mis padres y maestros sobre las experiencias escolares para que puedan ayudarme a tener éxito en la escuela
- Equilibrar las actividades extraescolares con el tiempo de estudio o la lectura todos los días después de la escuela
- **Me aseguraré de que mi hijo/mi hija deje los teléfonos celulares en casa, para no interrumpir su aprendizaje o el aprendizaje de los demás.**
 - Si los estudiantes necesitan traer un teléfono, el dispositivo será **apagado** y **colocado** en la caja de seguridad del maestro durante las horas de la jornada escolar.

Promesa del padre de familia/apoderado:

- Acepto cumplir con las siguientes responsabilidades lo mejor que pueda:
- Mostrar respeto, tomar buenas decisiones y resolver problemas
- Mostraré respeto a todo el personal y a todos los estudiantes en el campus.
- Leerle a mi hijo/mi hija o alentar a mi hijo/mi hija a leer todos los días
- Brindar un lugar tranquilo para que su estudiante complete el trabajo escolar y asegurarse de que las tareas asignadas sean culminadas
- Comunicarme con el maestro o la escuela cuando tenga una inquietud

- Asegurarme de que mi hijo/mi hija asista a la escuela todos los días, esté vestido apropiadamente, duerma lo suficiente, reciba atención médica regular y tenga una nutrición adecuada
- Supervisar regularmente el progreso de mi hijo/mi hija en la escuela
- Participar en la escuela en actividades tales como la toma de decisiones escolares, voluntariado y/o asistir a las conferencias de padres y maestros
- Comunicarle a mi hijo la importancia de la educación y el aprendizaje
- Me aseguraré de que mi hijo/mi hija **deje los juguetes en casa** para no interrumpir su aprendizaje o el de los demás.
- **Me aseguraré de que mi hijo/mi hija deje los teléfonos celulares en casa, para no interrumpir su aprendizaje o el aprendizaje de los demás.**
 - Si los estudiantes necesitan traer un teléfono, el dispositivo será **apagado** y **colocado** en la caja de seguridad del maestro durante las horas de la jornada escolar.

Promesa del personal:

- Acepto cumplir con las siguientes responsabilidades lo mejor que pueda:
- Mostrar respeto, tomar buenas decisiones y resolver problemas
- Proporcionar un plan de estudios e instrucción de alta calidad
- Esforzarme por motivar a los estudiantes a aprender
- Tener altas expectativas y ayudar a todos los estudiantes a desarrollar el amor por el aprendizaje • Hacer cumplir y seguir las reglas escolares y los contratos sociales
- Comunicarse regularmente con las familias sobre el progreso de los estudiantes
- Proporcionar un ambiente de aprendizaje cálido, seguro y afectuoso
- Proporcionar tareas y asignaciones significativas para reforzar y ampliar el aprendizaje
- Participar en oportunidades de desarrollo profesional que mejoren la enseñanza y el aprendizaje y apoyen la formación de asociaciones con las familias y la comunidad • Participar activamente en la toma de decisiones en colaboración y trabajar constantemente con las familias y mis colegas docentes para hacer de nuestra escuela un lugar accesible y acogedor para las familias

Nombre de estudiante: _____ Firma: _____ Fecha: _____

Padre de familia/Apoderado: _____ Firma: _____ Fecha: _____

Nombre del maestro _____ Firma: _____ Fecha: _____